

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (***)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (***) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

1. The organization of the annual congress/members meeting of the European Society for Blood and Marrow Transplantation.
2. Stimulating research, training and education in the field of stem cell transplantation not only in the Netherlands but also abroad.
3. Organizing training and courses in the total field of stem cell transplantation.
4. Spreading of information to the scientific community and to the public through the usual channels of communication.
5. Setting up and maintaining central databases for the members of the forementioned association European Society for Blood and Marrow Transplantation.
6. The exchange of information between the members of the forementioned association European Society for Blood and Marrow Transplantation in any way it deems desirable.
7. The organization of scientific meetings.
8. Quality control and accreditation of transplant procedures; with everything that belongs to it or is useful thereto, everything in the broadest sense of the word.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

The general mission of the entity is: We are a community of healthcare professionals focused on innovation, research and the advancement of cellular and stem cell-based therapies to save and improve the lives of patients with blood-related disorders." This is achieved by controlling and steering its subsidiary, Foundation EBMT, through the board. The organization has several committees and working parties in order to represent the interests of its members and setting out the policies to achieve its generic and specific goals which set force to the mission. Each working party organizes a meeting at least once a year in which knowledge about the latest medical insights and techniques are shared with its target audience. The audience are specialists like scientists and physicians in the field with their constituency of the concerning working party area. By sharing scientific knowledge we contribute to the society

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Member donations and income from securities. Occasionally donations from individuals.

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Members are donating on a yearly basis by means of paying their membership fee. Income is derived from securities and bank savings. This makes it possible to finance the working party-, board- and committees activities. Also a part of the costs for Management and Administration is covered by these funds.

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.ebmt.org/annual-report-2025>

Open

Beloningsbeleid
 Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

No remuneration is awarded to the statutory board. Therefore no pension or other rewards. This also applies to the members of the policy-making body.

There are no paid employees working in the Society.

Activiteitenverslag
 Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.ebmt.org/annual-report-2025>

Open

2 Balans

Balansdatum	3 1 - 1 2 - 2 0 2 5	3 1 - 1 2 - 2 0 2 5	Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.	31-12-2024 (*)	31-12-2024 (*)
Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 9.948.241	€ 6.698.862	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 9.948.241	€ 6.698.862	Overige reserves	€ 16.009.700	€ 17.547.278
Voorraden	€	€		€ 16.009.700	€ 17.547.278
Vorderingen & overlopende activa	€ 257.379	€ 1.008.659	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 7.051.668	€ 9.884.756	Langlopende schulden	€	€
	€ 7.309.047	€ 10.893.415	Kortlopende schulden	€ 1.247.588	€ 44.999
Totaal	€ 17.257.288	€ 17.592.277	Totaal	€ 17.257.288	€ 17.592.277

Toelichting <https://www.ebmt.org/anbi-data>

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.ebmt.org/annual-report-2025>

3 Staat van baten en lasten

	2025	2024 (*)
Baten		
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 237.938	€ 42.342
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ 430.720	€ 587.535
Overige baten	€	€
	+	+
Som van de baten	€ 668.658	€ 629.877
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 81.959	€ 58.612
Overige lasten	€ 2.124.277	€ 2.293.652
	+	+
Som van de lasten	€ 2.206.236	€ 2.352.264
Saldo van baten en lasten	€ -1.537.578	€ -1.722.387

